

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Святославская основная общеобразовательная школа»

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом  
МБОУ «Святославская ООШ»  
протокол № 1 от 30.08.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБОУ  
«Святославская ООШ»  
\_\_\_\_\_ М.В. Беленков  
01.09.2023 г. № 95

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Совете школьного музея  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Святославская основная общеобразовательная школа»

**СОГЛАСОВАНО**

Советом родителей МБОУ «Святославская ООШ»  
(протокол № 1 от 31.08.2023г.)

**СОГЛАСОВАНО**

Советом обучающихся МБОУ «Святославская ООШ»  
(протокол № 1 от 31.08.20203 г.)

2023 г

## **1. Общие положения**

1.1. Совет музея – это добровольное объединение обучающихся 5-9 классов, предназначенное для общения и совместной деятельности во внеурочное время с целью развития творческой самостоятельности, общественной активности, патриотического воспитания и увековечивания памяти погибших при защите Отечества.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность на базе созданного 23 сентября 2020 года музея муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Святославская основная общеобразовательная школа». (Свидетельство) в рамках настоящего Положения.

1.3. Настоящее Положение устанавливает общий порядок деятельности музея «Память поколений» (далее – музей) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Святославская основная общеобразовательная школа» (далее – школа).

## **2. Цели и задачи Совета музея.**

### **2.1. Цели:**

- сохранение исторической памяти;
- сохранение связи времен;
- преемственность поколений.

### **2.2. Задачи:**

- \* воспитать у обучающихся уважения к отечественной истории через региональный компонент, историю края, патриотизм, гражданственность, бережное отношение к традициям, культуре и истории своего и других народов;
- \* пропагандировать подвиг защитников Отечества, наших земляков и исторических деятелей;
- \* развивать активность учащихся, овладение ими практическими навыками поисковой, исследовательской, научно-просветительской работы, направленной на изучение истории Отечества и родного края;

- \* активизировать экскурсионно-лекторскую работу с учащимися, населением, тесную связь с общественными объединениями и организациями;
- \* систематизировать пополнение фонда школьного музея, обеспечение сохранности и учета музейных предметов; создание и обновление экспозиции музея;
- \* содействовать в использовании экспозиции и фондов музея в организации и проведении учебно-воспитательного процесса в школе.

2.3. Совет музея строит свою работу в тесном содружестве:

- с органом ученического самоуправления;
- с младшими классами (1-4 классы);
- досуговым центром (кружками, спортивными секциями);
- педагогическим коллективом школы, родительским Советом школы, общественными организациями, Советом ветеранов, воинскими подразделениями, детскими организациями, библиотеками района и села.

### **3. Права и обязанности членов Совета музея**

Все члены актива музея имеют равные права и несут равные обязанности.

3.1. Члены актива музея имеют права:

- выражать и отстаивать свои интересы;
- выступать с инициативой, вносить предложения в совместную программу деятельности музея;
- избирать и быть избранным в Совет музея.

3.2. Члены Совета музея обязаны:

- участвовать в деятельности музея;
- выполнять решения руководящих органов музея;

- показывать пример в учебе, общественно – полезном труде, беречь школьную собственность, участвовать в охране окружающей среды, соблюдать учебную дисциплину;
- быть скромным, честным, чутким и внимательным к людям;
- заботиться об авторитете музея и объединения.

#### **4. Организационное строение актива музея**

6.1. Комплектование строится на принципах добровольности и равного представительства 5-9 классов. Члены актива могут одновременно состоять в других организациях, объединениях, советах и клубах.

6.2. Совет музея:

- поисково-собираТЕЛЬская, осуществляющая комплектование фондов, используя материалы экспедиций по местам боев и переписки с ветеранами, их родственниками, архивами и др.;

- научно-фондовая, ведущая учёт, хранение музейных предметов и документации музея;

- экспозиционно-выставочная, отвечающая за разработку и создание экспозиций, выставок, размещение информации о музее на сайте школы;

- научно-просветительская группа для проведения экскурсий, праздничных мероприятий, уроков мужества, встречи с ветеранами, известными жителями города,

6.3. Во главе Совета музея стоит Председатель Совета музея.

6.4. Председатель Совета музея отвечает:

- за подготовку и проведение общих заседаний;
- обеспечивает реализацию плана работы музея;
- решает все возникающие вопросы и насущные проблемы.

6.5. На заседаниях Совета музея:

- секторы отчитываются о своей деятельности;
- подводятся итоги конкурсов, смотров;

- планируется работа на последующие периоды.

## **7. Документация:**

- Положение о музее.
- Положение о Совете музея.
- Программа развития музея.
- План работы музея на учебный год.
- Инвентарные книги учета основного и вспомогательного фондов музея.
  - Сценарии проведенных экскурсий, вечеров, творческих отчетов.
  - Журнал учета мероприятий и экскурсий.
  - Книга отзывов посетителей.